

Ciclo Formativo de Grado Superior

# ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



**ágorAstur**<sup>®</sup>  
formación

SORPRENDENTEMENTE  
CERCANA



# Programa e Itinerario formativo recomendado

Módulos (M) y Unidades formativas (UF)	Horas (h.)	2 AÑOS				3 AÑOS					
		1r año		2º año		1r año		2º año		3r año	
		Mes inicio semestre		Mes inicio semestre		Mes inicio semestre		Mes inicio semestre		Mes inicio semestre	
		SEP	FEB								
<b>M01 COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CLIENTE</b>	132 h.	✓				✓					✓
UF1. Procesos de comunicación oral y escrita en la empresa											
UF2. Atención al cliente											
<b>M02 GESTIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA Y EMPRESARIAL</b>	99 h.		✓				✓				
UF1. Organización de la documentación jurídica y empresarial											
UF2. Contratación empresarial											
<b>M03 PROCESO INTEGRAL DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL</b>	198 h.		✓				✓				
UF1. Patrimonio y metodología contable											
UF2. Fiscalidad empresarial											
UF3. Gestión administrativa de las operaciones de compraventa y tesorería											
<b>M04 RECURSOS HUMANOS Y RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA</b>	66 h.	✓					✓				
UF1. Procesos administrativos de recursos humanos											
<b>M05 OFIMÁTICA Y PROCESO DE LA INFORMACIÓN</b>	132 h.	✓					✓				
UF1. Tecnología y comunicaciones digitales y procesamiento de datos											
UF2. Tratamiento avanzado de la información, archivo y presentación de la información escrita											
<b>M06 INGLÉS</b>	132 h.		✓				✓				
UF1. Inglés técnico											
<b>M07 GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS</b>	66 h.			✓			✓				✓
UF1. Proceso de contratación											
<b>M08 GESTIÓN FINANCIERA</b>	132 h.			✓			✓				
UF1. Análisis y previsión financieras											
UF2. Productos del mercado financiero y de seguros											
<b>M09 CONTABILIDAD Y FISCALIDAD</b>	99 h.			✓			✓				
UF1. Contabilidad financiera, fiscalidad y auditoría											
UF2. Contabilidad de costes											
<b>M10 GESTIÓN LOGÍSTICA Y COMERCIAL</b>	99 h.			✓			✓				✓
UF1. Planificación del aprovisionamiento											
UF2. Selección y control de proveedores											
<b>M11 SIMULACIÓN EMPRESARIAL</b>	99 h.				✓						✓
UF1. Simulación empresarial											
<b>M12 FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL (FOL)</b>	66 h.		✓				✓				
UF1. Incorporación al trabajo											
<b>M13 PROYECTO DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</b>	264 h.				✓						✓
UF1. Proyecto de administración y finanzas											
<b>M14 FORMACIÓN EN CENTROS DE TRABAJO (FCT)</b>	416 h.										
	2000 h. total										

- Esta **propuesta de itinerario** se ha confeccionado suponiendo que el primer semestre sea en el mes de septiembre (SEP). Todos aquellos alumnos que empiecen en el mes de febrero (FEB) deberán seguir el orden de semestres inverso al de la tabla para que coincida con la oferta de módulos.
- El **Proyecto (M13)** y **Simulación Empresarial (M11)** se ofrecen todos los semestres (ver apartado Recomendaciones).
- La **Formación en Centros de Trabajo (FCT)**, que corresponde a las prácticas en empresas, se ofrece en todos los semestres (ver apartado Requisitos).

SORPRENDENTEMENTE CERCANA



## Requisitos

- Para cursar el módulo **M08** se debe tener aprobada la **UF3** del **M03**.
- Para cursar el módulo de **Proyecto (M13)** es necesario haber cursado todos los módulos del ciclo formativo o estar cursando los últimos en el mismo semestre en que se realice el Proyecto (excepto módulo FCT).
- Para matricularse a la **Formación en Centros de Trabajo (FCT)** es necesario tener aprobado como mínimo el **50% de los módulos del ciclo**.

## Recomendaciones

- Para **M09**: Tener aprobado la **UF1** y **UF4** del **M03** y tener aprobada o cursar simultáneamente la **UF3** del **M08**.
- Cursar simultáneamente **Simulación empresarial (M11)** y el **Proyecto (M13)**
- Se recomienda seguir el **itinerario en 2 años** si se tiene una disponibilidad aproximada de **30 horas semanales** para los estudios.
- Se recomienda seguir el **itinerario en 3 años** si se tiene una disponibilidad aproximada de **20 horas semanales** para los estudios.

## Incorporación de la lengua inglesa en el ciclo

- Los módulos **M01**, **M03**, **M05**, **M11**, **M12**, **M13** contendrán recursos y actividades de enseñanza y aprendizaje en inglés.
- En el módulo **M06** se imparte inglés en un **nivel de B1** del marco común de las lenguas europeas. Para que el alumno pueda seguir el ritmo correctamente, **debería tener un nivel A2** antes de inicio de la asignatura.

English language

Hi!

Goodbye!



## ¿POR QUÉ Agorastur Formación?

Pertecemos la primera agrupación de **Centros Oficiales de Formación Profesional** que se unen para poder ofrecer sus Titulaciones Oficiales en modalidad online. La formación online te permitirá **conciliar los estudios** con tus responsabilidades familiares y/o profesionales.

## ¿CÓMO será tu formación?

Tendrás a tu disposición los **materiales necesarios** (libros, guías, multimedia,...) y **clases virtuales en directo** que podrás visualizar en diferido tantas veces como desees. Esto te permitirá realizar las **entregas de actividades** propuestas en la **Evaluación continua** y la preparación de tus exámenes.

## ¿DÓNDE realizarás tu formación?

Podrás conectarte al **Campus** desde **cualquier lugar** con acceso a internet. Los **exámenes**, la **Formación Centros de Trabajo (FCT)** y los **talleres** (solo en algunos ciclos) requerirán tu presencialidad.

## ¿QUIÉN estará contigo?

Tendrás un **profesor** que te acompañará en tu proceso formativo a través de distintos canales de comunicación como los **foros**, la **mensajería interna** y los **chats** de las clases en directo.

También podrás contactar con tus **compañer@s** de clase a través de estos canales.

Además, dispondrás de un **servicio de atención al alumno** y de **asesoramiento pedagógico** que te darán soporte siempre que lo necesites

## ¿CUÁNDO realizarás tu formación?

El curso se distribuye en **dos semestres**, el primero empieza en **octubre** y el segundo en **febrero**. Podrás conectarte en **cualquier momento**. Tan solo tendrás que tener presente el **calendario de entregas** y los horarios de las **clases en directo**.

## ¿QUÉ lograrás?

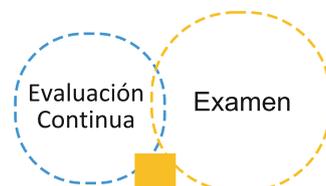
**Titulación oficial 100%** reconocida en toda España y en los estados miembros de la Unión Europea.

Desarrollo de tu **carrera profesional**

Más posibilidades de inserción laboral

## Sistema de Evaluación (por semestre)

### 1ª Convocatoria ordinaria



#### Sedes de exámenes:

- Barcelona
- Bilbao
- Madrid
- Oviedo

### 2ª Convocatoria ordinaria



#### Sedes de exámenes:

- Barcelona
- Madrid
- Oviedo

SORPRENDENTEMENTE  
CERCANA

# ágorAstur<sup>®</sup> formación

---

[www.agorastur.es](http://www.agorastur.es)

C/ Uría, 32 entlo. - 33003  
Tel. 984 18 38 18 - **OVIEDO**

C/ Marqués de Casa Valdés, 83 - 33202  
Tel. 984 29 19 29 - **GIJÓN**

C/ Juan XXIII, 22 - bajo. - 33401  
Tel. 984 99 24 64 - **AVILÉS**

C/ Belarmino Tomás, 6 - 33930  
Tel. 984 285976 - **LANGREO**

C/ Padre Isla, 42-entlo. - 24002  
Tel. 987 399 729 - **LEÓN**

